

**Protokoll
nr 6/2005 § 1-12
2 maj 2005**

Anläggningsamfälligheten Krusboda

Tid: 19.00 – 22.00
Plats: Krusbodabadet

Ansvarig

Närvarande ledamöter: Eva-Christina Arvidsson, Fredrik Fahlander, Mikael Harnesk, Bo Hedman, Birgitta Johansson, Lars-Eric Kindstedt, Lennart Mårtensson, Hans Nyman, Anki Svensson, Gunnar Ulin

Sekreterare: Margareta Ryding Persson

§ 1 Mötets öppnande

Ordförande Lennart Mårtensson hälsade alla välkomna till mötet. Samtliga i styrelsen presenterade sig och berättade lite om sig själva.

§ 2 Godkännande av dagordningen.

Dagordningen godkändes. **Beslut** togs att endast mötesordförande och sekreterare undertecknar protokollen i fortsättningen. Justeringspersonerna tas bort. Styrelsen kommer att gå igenom mötesprotokoll på nästkommande möte. Protokollen skickas ut via mail till hela styrelsen.

**Lennart
Margareta**

§ 3 Godkännande av protokoll nr 5/2005.

Genomgång av protokoll nr 5/2005. Protokollet godkändes och lades till handlingarna.

§ 4 Diskussion om hur vi skall arbeta i styrelsen

Information från de gamla styrelsemedlemmarna om hur arbetet fungerat tidigare. Styrelsemedlemmarna har haft olika arbetsuppgifter och olika ansvarsområden. Ska arbetet fortsätta som förut eller ska det bli nya grupperingar inom styrelsen?

§ 5 Konstituering av styrelsen

Den nya styrelsen kommer att ha ansvar för följande arbetsområden.

Ordförande	Lennart Mårtensson
Vice ordförande	Lars-Eric Kindstedt
Kassör	Gunnar Ulin, Mikael Harnesk
Markgruppen	Birgitta Johansson, Hans Nyman

Badgruppen	Hans Nyman, Bo Hedman
Personalgruppen	Eva-Christina Arvidsson, Anki Svensson, Hans Nyman
IT och data	Bo Hedman
Juridiska frågor	Fredrik Fahlander
Beredningsgruppen	Lennart Mårtensson, Lars-Eric Kindstedt, Fredrik Fahlander

Beredningsgruppen är en ny övergripande grupp som t ex tar hand om energifrågor med Vattenfall, Tyresö Kommun – uthyrning av Krusbodabadet, ärendet Renlavsgången och andra liknande ärenden.

Styrelsen överens om att Margareta Ryding Persson ska fortsätta som sekreterare på styrelsemötena. Hon är en bra länk mellan styrelsen och de övriga anställda. **Margareta**

§ 6 Beslut om firmatecknare och bankfullmakter

Till firmatecknare valdes ordförande Lennart Mårtensson, vice ordförande Lars-Eric Kindstedt och kassör Gunnar Ulin. Två i förening att attestera arvoden, fakturor och utbetalningar på upp till två basbelopp. Högre belopp ska godkännas av hela styrelsen. Inventarier upp till 5.000:- kan godkännas var för sig.

Gunnar Ulin och Mikael Harnesk fick i uppdrag till nästa styrelsemöte att se över attesträtten och hur den ska fungera. Ska rutinerna göras om eller är det bra som det är. **Gunnar Mikael**

Information om ändring av styrelsen skickas till Lantmäteriet tillsammans med utdrag av protokoll nr 6/2005. Nya fullmakter kommer att skickas till Förenings-sparbanken och Postgirot tillsammans med utdrag av protokoll nr 6/2005. Ansvarig Margareta Ryding Persson. **Margareta**

§ 7 Ekonomisk rapport

Det finns inga nya ekonomiska rapporter till detta möte. Kulramen har börjat ta hand om bokföringen. Rapporter för mars- och aprilbokföringen kommer att finnas klara den 23 maj.

Margareta Ryding Persson och Bo Hedman informerade om att Kulramen har också börjat ta hand om ASK:s medlemsregister. Det finns en del tokigheter i registren som bör rättas innan överflyttningen helt och hållet är klart. Utprintningen och distributionen av avierna med den resterande årsavgiften kommer att göras under juni månad.

§ 8 Diskussion om sommaranställda

Information om att det tidigare har det varit 3 anställda av ASK och 6 ungdomar från kommunen. **Beslut** togs att Birgitta Johansson, Hans Nyman och Eva-Christina Arvidsson kommer att se över behovet av sommaranställda. Antal sommarextra som ASK anställer blir max 3 personer. **Birgitta Hans Eva-C.**

§ 9 Anmälan om ärenden från den gamla styrelsen som måste handläggas inom kort

Birgitta Johansson informerade om brevet till garageordförandena om fördelning av resurser mellan de olika gångarna. Ingen ordförande har svarat på brevförslaget. En påminnelse kommer att skickas ut till garageordförande. Brevförslag görs av Birgitta Johansson och Hans Nyman.

§ 10 Kommande styrelsemöten

ASK:s styrelse och de anställda kommer att tillsammans göra en cykeltur runt området den 18 maj kl 18.00. Samling vid badet. Efter cykelturen blir det något att förtära.

Kommande styrelsemöten är bokade.

Torsdagen den 9 juni kl. 19.00

Onsdagen den 22 juni kl.19.00

Tisdagen den 23 augusti kl.19.00

Tisdagen den 6 september kl.19.00

Under hösten kommer ordinarie styrelsemöten att vara första tisdagen i månaden.

§ 11 Övriga frågor

Hans Nyman informerade om att en entreprenör har anmält sitt intresse att driva och ta hand om badet, simskolan och kiosken under sommarsäsongen 2005. **Hans**

Hans Nyman informerade om en offert på målning och lagning av bassängerna. Styrelsen tog **beslut** att göra ett minimum av reparationer inför sommarsäsongen i år. Det får bli större renovering inför sommarsäsongen 2006 när Tyresö Kommun kommer att ta hand om badet. **Hans**

Skogs vård från Nyfors mot Musserongången och Björnmossegången. Det är ASK:s som äger större delen av denna mark. Kommunen äger endast en liten av detta område. Kommunen har avverkat stora delar av området. Beredningsgruppen tar kontakt med kommunen om detta och rapporterar till nästa styrelsemöte.

Den tidigare auk. revisorn Tomas Kilström ska tillfrågas igen om han är intresserad av att fortsätta att vara auk. revisor för ASK. Gunnar Ulin fick uppdraget att ta kontakt med honom. **Gunnar**

Den ”gamla” styrelsens medlemmar måste lämna sin lönerapport snarast till kontoret för utbetalning med majlönen.

§ 12 Mötets avslutning

Mötet avslutades av ordförande Lennart Mårtensson kl 22.00.

Vid protokollet

Mötets ordförande

Margareta Ryding Persson

Lennart Mårtensson