

Anläggningsamfälligheten Krusboda

Protokoll nr 7

§§ 67 - 81

17 augusti 2010

Plats: Krusbodabadet

Tid: 19.00 – 23.30

Närvarande ledamöter: Eva-Christina Arvidsson, Fredrik Fahlander, Lennart Mårtensson, Eva Lindh, Bo Furugård, Carola Andréasson och Ann-Sofie Eriksson (kom 19.40)

Frånvarande ledamöter: Gunnar Ulin, Lars-Eric Kindstedt och Bo Hedman

§ 67 Mötets öppnande

Ordförande Lennart Mårtensson öppnade mötet.

§ 68 Godkännande av dagordningen

Dagordningen godkändes. En övrig fråga anmäldes: Kontakter med Vattenfall (Eva Lindh)

§ 69 Genomgång och godkännande av protokoll nr 6 för 2010 samt ärendelistan

Protokollet godkändes och lades till handlingarna.

§ 59: Lars-Eric ej utfört, överförs till ärendelistan.

§ 60 a): Lennart meddelar att detta är klart.

§ 63: Lennart utfört uppdraget att informera personal. Uppdraget till Beredningsutskottet att se över dörrlås är ej klart. Överförs till ärendelistan

Ärendelistan:

Ärendelistan uppdateras, se bilaga.

§ 70 Redogörelse av underhandsbeslut om utbyte av ventiler i samband med Tyresö kommuns byte av vattenmätare i radhusområdena

Lennart redogör för bakgrund till beslutet samt att kostnaderna överstigit det som lämnades i offerten. Ärendet kommer som beslutspunkt för styrelsen under beslutsärenden.

§ 71 Utskottsrapporter

71 a) Badutskottet

Bosse Furugård lämnar rapport. Utskottet kommer ta fram underlag angående bassängens renovering till budgetkonferensen. Badentreprenör Christer har varslat om att han kommer säga upp sig som entreprenör för badet. Lennart kollar hur vårt avtal ser ut, vilken period som löper. Sorkproblemet har även spridit sig till badet. Anticimex har varit här och berättat om hur saneringen går till. Det är ännu inte klart med ersättare för Ingegerd Hagfjärd. Bosse Hedman har fått i uppdrag att söka en ersättare

Lennart

Bosse H

71 b) Beredningsutskottet

Utskottet har inte haft något möte.

71 c) Ekonomiutskottet

Det har inte skickats någon ekonomisk rapport till styrelsen inför mötet. Lennart går genom rapporter han fått från Gunnar. Utskottet har haft ett möte den 14 augusti.

71 d) Markutskottet

Eva L lämnar muntlig rapport. Anteckningar från markmöten har skickats ut till styrelsen. Man har haft möte med kommunen angående vinterskador. Personalen arbetar med iordningställande av torg. Ett torg på Lummergången är i stort sett klart. Därefter står Björnmossegången och Pärlröksgången på tur.

71 e) Personalutskottet

Eva-Christina lämnar rapport. Det har inte varit några utskotts- eller personalmöten under sommaren. Sommarungdomarna har avslutningsintervjuats.

§ 72 Projektrapporter**71 f) Projekt Hus**

Lennart rapporterar. Man överväger att använda husvagnsparkeringen som upplagsplats. Detta kräver dock en planändring. Projektgruppen behöver förstärkas med ytterligare personer.

72 g) Projekt Energi

Lennart redogör för rapport som Lars-Eric lämnat.

72 i) Projekt Annektering

Ingen aktivitet att rapportera.

72 j) Projekt allaktivitetsplan

Diskussioner med skolan och kommunens tekniska kontor pågår. Båda är positiva. Offert saknas. Det har varit problem att komma i kontakt med företaget som levererar utrustningen.

§ 73 Beslutsärenden**73.1 Förstörd tvätt m a a avstängt vatten. Krav från Jessica Hermansson RLG 62**

Kravet är på 5 900 kr. Styrelsen bestrider kravet. Lennart fick i uppdrag att skriva svarsbrev. Fredrik biträder med det juridiska.

Lennart**73.2 Arvoden för Markrepresentanter under 2010**

Ärendet återremitteras för beredning vid budgetkonferensen. Förslag läggs därefter till budgetstämman

73.3 Förändringar i fordonsparken

Styrelsen har fått ekonomiutskottets förslag till förändringar utskickat. Förslaget genomgås. Styrelsen beslutar enligt EU:s förslag.

73.4 Bestriden faktura från Krusboda Mark & Fastighet AB

Styrelsen beslutar att inte gå vidare med kravet. Ärendet avskrivs

73.5 Per Capsulam-beslut med anledning av byte av ventiler samt beslut om finansiering.

Styrelsen bekräftar beslutet. Finansieringen hänskjuts till budgetkonferensen för beredning inför stämman.

§ 74 Diskussion kring årets lönerevision.

Personalutskottet kommer att lämna ett förslag till styrelsen inför nästa möte.

§ 75 Diskussion kring a) personalens arbetstider under vinterhalvåret och b) förmannes arbetstider

Styrelsen diskuterar båda frågorna. Beträffande a) måste kollektivavtalet studeras innan eventuella förändringar kan föreslås.

§ 76

Diskussion kring höstens planeringskonferens

Styrelsen diskuterade frågan.

§ 77

Diskussion kring kontaktpersoner mot Tyresö kommun

Eva L vill ha klargörande vilka personer inom MU som ska ha kontakter med kommunen. Styrelsen anser att det i första hand är Eva L och i andra och tredje hand Bosse F och Ann-Sofie

§ 78 Diskussion kring markrepresentanternas handkassa

Eva föreslår påfyllning av handkassan löpande. Styrelsen godkänner detta. Den nya rutinen bör dock utvärderas.

§ 79 Övriga frågor

- a) Permanent rökförbud på badet: Styrelsen enig om att det införs.
- b) Krusboda kontakt och hemsidan: Eva L framför att uppgifter om styrelsen behöver uppdateras.
- c) Brandövning i Krusboda: Eva L vill ha utrett om brandkåren har koll på Krusboda. Beredningsutskottet utreder.
- d) Autogiro: Eva L undrar om den extra avgiften för autogiro. Lennart förklarar anledningen.
- e) Vattenfall: Eva undrar hur rutinerna för kontakt med Vattenfall är med anledning av att ett ärende om belysningsproblem blev liggande under sommaren. Styrelsen konstaterar att det är Lars-Eric som sköter kontakterna, men att rutinerna för att kontakta honom när han är på landet kan behöva förbättras.

Beredningsutskottet

§ 80 Kalendern

Kommande styrelsemöte är den 21 september och den 19 oktober.

§ 81 Mötets avslutning

Ordföranden avslutade mötet kl 23.30.

Vid protokollet

Mötets ordförande

Fredrik Fahlander

Lennart Mårtensson